



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

17/06/2022 4:50 p. m. AOSORIO

ASUNTO: REPORTE FELIPE SANABRIA
DESTINATARIO: DIEGO SMITH HERRERA
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA
No. COMUNICACIÓN: 009702
CONSECUTIVO: 2022-9703

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

I2022009703

[Interno]

REPORTEINFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD 159-2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Andrés Felipe Sanabria Orozco
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Sonia Carolina Mejía Narváez
DEPENDENCIA:	Oficina Asesora de Planeación
FECHA DE INICIACIÓN	17 de enero del 2022
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	30 de noviembre de 2022
PERIODO DEL INFORME:	Desde 01-04-2022 hasta 30-04-2022
VALOR CUENTA DE COBRO O FACTURA:	\$3'800.000
RESPONSABLE DE IVA	SI___ NO _X_ Observaciones:

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación en las actividades propias del Sistema Integrado de Gestión.

OBLIGACIONES GENERALES

Se deja constancia que se dio cumplimiento a las obligaciones generales pactadas.

Se deja constancia que se dio cumplimiento a la obligación frente a la constitución de garantía de cumplimiento con el siguiente amparo, vigencia y valor, así:

COMPAÑÍA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
Seguros del Estado	14-46-101064223	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	18/01/2022	31/03/2023	\$3.977.333,80



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

Se dio cumplimiento a la obligación frente al pago del sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad vigente, como se puede evidenciar en la planilla No 1045100778 de fecha 04/04/2022, mes de Marzo 2022.

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
PENSIÓN	PORVENIR	\$303.700
SALUD	SURA	\$237.300
ARL	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	\$46.300

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	PRODUCTOS ENTREGADOS* ¹ (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN* ² (SI APLICA)
1.1. Informe de acompañamiento en creación, actualización y eliminación de documentos	El contratista realizó la gestión de un documento que corresponde al proceso de Gestión de Bienes Inmuebles en lo cual realiza el acompañamiento en la actualización PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO. Así mismo envía solicitud de reajuste de fechas del seguimiento a las Políticas de Recursos Físicos de Bienes Inmuebles.	Radicado N° 2022004333_PROGR AMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	SADE.NET Radicado N° 2022004333
1.2. Informe de retroalimentación de las reuniones asistidas	El contratista participó en 11 reuniones durante el periodo, junto con los líderes de los procedimientos del proceso de Bienes Inmuebles, Oficina Asesora de Planeación, entre otros.	Informe de reuniones asistidas para el periodo de ABRIL 2022	\\artemisa\PLANEACION\CU ENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIP E SANABRIA
1.3. Planes de producción de los procesos	Para el presente periodo no se asignaron actividades en la suite visión empresarial.	N.A	N.A
1.4 Documentos de las políticas de gestión asignadas	Para el presente periodo no se asignaron actividades en la suite visión empresarial.	N.A	N.A
1.5. Informes de Supervisión realizados	Para el presente periodo no se asignaron actividades en la suite visión empresarial.	N.A	N.A

¹ Diligenciar solo en caso de que se acuerde la entrega de productos relacionados con las obligaciones específicas

² El medio de verificación corresponde a: Radicados, Bases de Datos, Planillas, Carpetas Compartidas, Medios Electrónicos etc.

	<p style="text-align: center;">MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL</p> <p style="text-align: center;">CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES</p> <p style="text-align: center;">SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES</p>	
---	---	---

F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

1.6 Revisión de los soportes de las actividades de plan de acción 2022 y plan de mejoramiento de los procesos asignados con las recomendaciones de reapertura y modificación (si aplica) así como las recomendaciones de mejora (cuando aplique)	El contratista realizo revisión del estado de las acciones pendientes de la SVE del Proceso Grupo Bienes Inmuebles	Informe de planes	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA
1.7. Informe de acompañamiento realizado a los procesos para la construcción de planes de mejoramiento de las oportunidades de mejora y no conformidades identificadas	Para el presente periodo no se presentaron acciones de mejora desde el proceso de Bienes Inmuebles para documentar.	N.A	N.A
1.8. Informe de acompañamiento en la elaboración de Planificaciones de cambio que se identifiquen	El contratista realizó acompañamiento al Grupo Bienes Inmuebles para la ampliación de las fechas de la Acción de Mejora AC-0206 conforme a la actualización de documentos y procedimientos del área.	Acta N° 2022005019_ENVIO PLANIFICACIÓN DEL CAMBIO	SADE.NET Radicado N° 2022005019
1.9 Reporte de Revisión de soportes para el diligenciamiento del FURAG	El contratista realizó el diligenciamiento de las preguntas del FURAG asociadas a la plataforma Sharepoint, en las que se responden las acciones de BIENES INMUEBLES, específicamente Gestión ambiental, condiciones Sanitarias, consumo de recursos y otros.	Matriz de diligenciamiento de FURAG: https://cremil-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/acepeda_cremil_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B2887437D-086F-4758-8134-E7BF4E535B75%7D&file=Distribuci%C3%B3n%20FURAG%202021.xlsx&action=default&mobileredirect=true	https://cremil-my.sharepoint.com/personal/acepeda_cremil_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1654117862733&or=OWA%2DNT&cid=f45b220f%2Db71e%2D6866%2D6044%2Dba583b43ac3b&ga=1&id=%2Fpersonal%2Facepeda%5Fcremil%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFURAG%2F2021%2F2%2EMatriz%20preguntas
1.10. Informe de los riesgos monitoreados en el aplicativo Suite Vision Empresarial de acuerdo con la política de administración del riesgo	El contratista realizó monitoreo de dos Riesgos de Gestión ambiental 2022: <ul style="list-style-type: none">• Posibilidad de Afectación y/o perdida económica por Falta de pertenencia en los programas de Gestión ambiental e incumplimiento de los requisitos legales ambientales por parte de funcionarios, contratistas y arrendatarios del Centro Internacional Tequendama	Informe de riesgos	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

	<ul style="list-style-type: none">Posibilidad de Afectación y/o pérdida económica por la Debilidad en las inspecciones del control recolección de residuos sólidos, control de roedores e infraestructura		
1.11 Preguntas frecuentes y sus respuestas revisados con los procesos asignados	Se dan respuestas a la preguntas y apoyo en las acciones de gestión ambiental en el Grupo Bienes Inmuebles.	Informe de Preguntas y respuestas Bienes Inmuebles	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIP E SANABRIA

CONSTANCIAS

POR PARTE DEL CONTRATISTA	POR PARTE DEL SUPERVISOR
Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo mi propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.	En el presente informe se deja constancia que la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción las actividades inherentes a este periodo. Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.

SEGUIMIENTO AL CONTRATO*

***Este cuadro es diligenciado por el Supervisor**

Finalmente, hace parte integral de este informe los siguientes documentos que el contratista deberá cargar en la plataforma electrónica del SECOP II, junto a este informe para que la Entidad proceda con el pago respectivo":

- Cuenta de cobro 159-04 del mes de abril 2022
- Certificado de retención en la fuente para trabajadores independientes abril 2022
- Planilla de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral marzo 2022

Lo anterior corresponde para efectuar el **PAGO # 4**, de acuerdo con la cláusula FORMA DE PAGO del documento CLAUSULAS COMPLEMENTARIAS AL CONTRATO ELECTRONICO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N°CD - 159-2022.

El trabajo fue desarrollado bajo la modalidad de trabajo en casa.

Balances de pagos efectuados a la fecha:

Valor total del contrato

\$ 39'773.338



Grupo Social y Empresarial
de la Defensa

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

	Numero de pagos del contrato realizados	3	
	Valor contrato pagado	\$ 9'373.338	
	Valor contrato por pagar	\$ 30'400.000	
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS		COMPROMISOS	
Ninguno		Ninguno	

Firma del Contratista

Andrés Felipe Sanabria Orozco
Contratista de planeación
C.C. 1.018.443.636 de Btá. D.C.

Firma del Supervisor del Contrato

Sonia Carolina Mejía Narváez
Jefe Oficina Asesora de Planeación